


СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ МО «МИК»
Председатель Совета


Е.В. Дмитриева
Протокол №4
от 08.02.2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО «МИК»



**ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМИССИИ ПО ОТНЕСЕНИЮ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
К КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ
СИТУАЦИИ, ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение «Об утверждении комиссии по отнесению обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский индустриальный колледж» (далее по тексту - Положение) определяет порядок отнесения обучающихся, к категории находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации их права на предоставление бесплатного питания и имеет целью сохранение и поддержание здоровья обучающихся ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» (далее по тексту - колледж), находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.2. Положение разработано в рамках реализации Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900 - 01 - ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области», в соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 08.02.2013 № 45-ПП «Об утверждении порядка отнесения обучающихся государственных областных образовательных учреждений среднего профессионального образования к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания», Постановлением Правительства Мурманской области от 14.01.2013 N 5-ПП "Об утверждении регионального размера расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области", Уставом, локальными нормативными актами ГАПОУ МО «МИК».
- 1.3. Положение регламентирует содержание и порядок организации горячего питания обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Действие Положения распространяется на обучающихся колледжа очной формы обучения, обучающихся за счет средств бюджета Мурманской области.

1.5. Горячее питание предоставляется с понедельника по пятницу, в том числе дни проведения мероприятий в рамках образовательного процесса на основании справки о количестве обучающихся, подлежащих включению в заявку на питание в столовой колледжа, и подтверждается в конце месяца табелем посещаемости для бухгалтерии.

1.6. Средства на организацию горячего питания предусматриваются в смете расходов ГАПОУ МО «МИК».

2. Категории студентов, имеющие право на получение бесплатного горячего питания в ГАПОУ МО «МИК»

2.1. Обучающиеся очной формы обучения «МИК» при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

2.1.1. В семьях, в которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

2.1.2. Состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинского учреждения.

2.1.3. Находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего и/или его родителей (законных представителей), либо по инициативе должностных лиц ГАПОУ МО «МИК», должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставление бесплатного питания установлено иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области;

б) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе инвалиды);

в) обучающиеся из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

г) обучающиеся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3. Порядок предоставления документов на бесплатное питание

3.1. Правом на предоставление документов обладают: обучающийся, его родители (законные представители), должностные лица ГАПОУ МО «МИК», должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. При обращении обучающегося и/или его родителей (законных представителей), должностных лиц ГАПОУ МО «МИК», должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в колледж предоставляются следующие документы:

- заявление обучающегося и/или его родителей (законных представителей) или ходатайство должностных лиц ГАПОУ МО «МИК», должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о предоставлении права на бесплатное питание;
- ходатайство от классного руководителя или иного должностного лица ГАПОУ МО «МИК»;
- документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно пункту 4 настоящего
- ходатайство от классного руководителя, мастера производственного обучения или иного должностного лица ГАПОУ МО «МИК»;
- документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно пункту 4 настоящего Положения (за исключением обучающихся, указанных в подпункте 4.4 настоящего Положения).

3.3. Документы предоставляются один раз в течение учебного года одновременно с заявлением, за исключением документов, указанных в подпункте 4.4 настоящего Положения. Документы, указанные в подпункте 4.4 настоящего Положения, представляются два раза в год: в начале учебного года (1 сентября) и по истечении половины учебного года (1 февраля).

4. Список документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации

4.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставление бесплатного питания установлено иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, - копия документа, устанавливающего статус.

4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья, копия справки бюро медико-социальной экспертизы.

4.3. Для обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев:

- для достигших 18 лет - копия удостоверения беженца или вынужденного переселенца;

- для не достигших 18 лет - копия удостоверения беженца или вынужденного переселенца одного из родителей с вписанными в него сведениями о несовершеннолетнем.

4.4. Для обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - решение заседания комиссии, созданной в колледже, из представителей ГАПОУ МО «МИК», органа опеки и попечительства, родителей (законных представителей) обучающихся в колледже, представителей органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних г. Мурманска.

4.5. Для иногородних обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - акт рассмотрения комиссией материалов, представленных обучающимся, его родителями (законными представителями) или должностными лицами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Перечень необходимых материалов утверждается комиссией (заявление, ходатайство, акт обследования условий проживания).

5. Состав комиссии

5.1 В состав комиссии входят: заместитель директора по учебно-методической работе, начальник отдела по воспитательной и социальной работе, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьютор, инспектор отдела по делам несовершеннолетних, специалист отдела охраны прав несовершеннолетних администрации г. Мурманска, член родительского комитета.

5.2 Состав комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ МО «МИК».

5.3 К полномочиям комиссии относятся:

- изучение представленных документов об условиях проживания и материальном обеспечении обучающихся, указанных в подпункте г) пункта 2.1.3. настоящего Положения (обследование условий проживания и материального обеспечения обучающихся, а также составление актов по результатам изучения условий проживания и материального обеспечения обучающихся, осуществляют работники воспитательного отдела колледжа,

под руководством начальника отдела по воспитательной и социальной работе, совместно с классными руководителями, закрепленными за группами);

- принятие решения по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, указанной в подпункте г) пункта 2.1.3. настоящего Положения.

5.4 Решение об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принимается комиссией в срок до 5 рабочих дней после подачи заявления обучающегося и/или его родителей (законных представителей) или ходатайства должностных лиц ГАПОУ МО «МИК», должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о предоставлении права на бесплатное питание.

5.5. Принятие решения осуществляется комиссией на основании актов по результатам изучения условий проживания и материального обеспечения обучающихся, указанных в подпункте г) пункта 2.1.3. настоящего Положения, и оформляются в виде протокола заседания комиссии.

5.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Заседания проводятся по мере необходимости.

5.7. Для решения спорных вопросов по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, указанных в подпункте г) пункта 2.1.3. настоящего Положения, комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает документы, дополнительно представленные обучающимся (его родителями (законными представителями), должностными лицами ГАПОУ МО «МИК», должностными лицами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних), и принимает решение об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Порядок обеспечения бесплатным питанием

6.1. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, указанным в подпунктах а), б), в) пункта 2.1.3. настоящего Положения, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления и документов.

6.2. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, указанным в подпункте г) пункта 2.1.3. настоящего Положения, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем принятия решения комиссии об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- 6.3. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется по месту учебы на базе ГАПОУ МО «МИК».
- 6.4. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с установленным графиком учебного процесса в течение учебного года и должно соответствовать возрастным и физиологическим потребностям обучающихся.
- 6.5. Колледж устанавливает режим учебных занятий и длительность перемен таким образом, чтобы обеспечить достаточное время для приема пищи обучающимися.
- 6.6. Денежная компенсация выплачивается обучающимся колледжа, имеющим право на бесплатное питание, относящимся к категории 2.1.1. настоящего положения за дни прохождения производственной практики за пределами ГАПОУ МО «МИК».
- 6.7. Учет обучающихся, проходящих производственную практику за пределами колледжа, осуществляется на основании табеля учета посещения производственной практики.
- 6.8. Приказом директора ГАПОУ МО «МИК» назначаются лица, ответственные за ведение табеля учета посещения производственной практики за пределами колледжа, которые по истечении месяца определяют общее количество дней явок (неявок). Заполненный табель сдается в бухгалтерию для начисления денежной компенсации.
- 6.9. Денежная компенсация выплачивается за дни фактического посещения производственной практики за пределами колледжа, исключая дни неявок по уважительным и неуважительным причинам.
- 6.10. Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется по заявкам классных руководителей, подписанных ответственным лицом по приказу директора.
- 6.11. Классные руководители ежедневно до 10.00 утра предоставляют заявку на количество фактически присутствующих обучающихся.
- 6.12. Обеспечение бесплатного горячего питания производится на основании приказа директора в пределах бюджетных ассигнований, выделенных ГАПОУ МО «МИК» на горячее питание.
- 6.13. Родители (законные представители) обучающегося, должностные лица колледжа, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для реализации права на предоставление бесплатного питания.